

BOEKHOUDTRAINER - KORTE INFORMATIE

Mogelijkheden:

- Inboeken van inkoopfacturen, verkoopfacturen, kostenfacturen, privé-opnamen, leningen bankafschriften, inkoopwaarde, lonen, geld onderweg, meerdere eigenaren (vof).
- Controle en respons op (on)juiste uitvoering.
- Overzichten van subadministraties Debiteuren en Crediteuren en saldijsten maken.
- Saldibalans opmaken.
- Tonen van saldibalans en daaruit maken van V&W-rekening en Eindbalans.
- Afdrukken van ingevoerde boekingen en balans.
- Uitgebreid onderdeel beheer dat wordt afgeschermd met een beheerders wachtwoord. Hiermee kunnen de standaard gegevens naar behoefte worden aangepast.
- Mogelijkheid om als docent zelf boekingen in te brengen, die automatisch kunnen worden omgezet naar een lesopdracht.
- Een uitgebreide handleiding wordt meegeleverd in het setupprogramma.

BoekhoudTrainer vervangt alle papieren uitwerkingen van boekhoudopdrachten, waardoor opdrachten zeer snel gemaakt kunnen worden. De aandacht ligt alleen bij het maken van een juiste boekingen uit een opdrachtenboek of als voorgeprogrammeerde les.

Het programma kan UITLEG geven, controleert de gemaakte boekingen direct en geeft goed of fout aan, waardoor een fout onmiddellijk hersteld kan worden.

1. Start het installatieprogramma BHtrainer_setup.exe en druk steeds op Doorgaan voor een standaardinstallatie. Tijdens de installatie maakt het programma tevens snelkoppelingen in het menu Start-Programma's én op het bureaublad.
2. Start BoekhoudTrainer door middel van de snelkoppeling.
3. Standaard wordt er een map BHtraining aangemaakt in Mijn documenten van de gebruiker, waarin de gemaakte opdrachten worden opgeslagen.
4. Mogelijkheid om een gebruikersbestand aan te maken, waarbij een inlognaam kan worden omgezet naar weergavenaam. Alleen degenen die in het gebruikersbestand voorkomen hebben daarna nog toegang tot het programma!! Zet jezelf er dus ook altijd in. Het gebruikersbestand is via *Beheer – Bewerk gegevensbestanden* te bewerken.
5. Na invoer van klas en naam kun je kiezen voor:
 - a. LES OPENEN: er kan worden gekozen uit voorbereide lessen uit de map LESSEN. De opdrachten worden naast het boekhoudvenster getoond.
 - b. GEMAAKTE OPDRACHT OPENEN: een opdracht die eerder werd gemaakt openen om af te maken of te controleren/wijzigen. Ook opdrachten van Lessen kunnen hier worden geopend, maar de lesopdracht is dan niet zichtbaar; dus alleen zinvol voor controle op boekingen.
 - c. NIEUWE OPDRACHT: een nieuwe OPDRACHT beginnen die in een (werk)boek staat of voor de docent om een nieuwe opdracht aan te maken, die later gepromoveerd zal worden tot lesopdracht voor leerlingen (via beheer).
6. Gemaakte LESSEN worden voorzien van goed- (groene vink) of fouttekens (rood kruis).
7. Bij het maken van de V&W-rekening en Eindbalans vindt er interactie plaats en wordt door groene en rode kleuren aangegeven of de totalen juist zijn.
8. Als een les die eerder is gemaakt opnieuw wordt gekozen, dan verschijnt er een keuzevenster met de vraag of met wil 'Doorgaan' met deze les of dat men 'Opnieuw' wil beginnen.
9. Als het woordje 'toets' in de lesnaam voorkomt, dan worden de goed/fout-tekens vervangen door het woordje 'GEBOEKT'; zodoende kan een leerling niet zien of zijn/haar boeking juist was. Bij de V&W/eindbalans wordt de interactie weggelaten, de kleuraanpassingen van de totalen blijven wel enigszins actief.

Als het woordje 'saldigb' in de lesnaam voorkomt, dan wordt er automatisch een lesopdracht toegevoegd waarbij een saldibalans van de grootboekrekeningen moet worden opgemaakt.

Als het woordje 'saldisub' in de lesnaam voorkomt, dan wordt er automatisch een lesopdracht toegevoegd waarbij de saldijst (open staande posten) van de debiteuren en/of crediteuren moet worden opgemaakt.

Als het woordje 'balans' in de lesnaam voorkomt, dan wordt er automatisch een lesopdracht toegevoegd die aangeeft dat de verlies-en-winstrekening en eindbalans moet worden opgemaakt en afgedrukt.
10. Op de afdruk van de boekingen van lesopdrachten wordt het resultaat weergegeven.

Voor meer informatie:

De Jong Edusoft Sneek (telefoon: 0642862709)

Site: www.dejongedusoft.nl

Email: info@dejongedusoft.nl